



SKOLEHÅNDBOG FOR: ASKFELT DANSKE SKOLE & SFO

TIL FORÆLDRE OG PERSONALE

PRÆSENTERET AF: KASPER
ASKFELT DANSKE SKOLE
DORFSTR. 25, 24358 ASCHEFFEL

VISION:

"Når eleverne forlader vores skole, er de sociale, empatiske og respektfulde unge, der kan indgå ansvarligt i fællesskaber og viser forståelse for andre"

Dette skal opnås gennem fokus på disse værdier:

- ✓ Anerkendende omgang med hinanden: høflighed, venlighed, tolerance, åbenhed, gennemsigtighed, solidaritet- herunder "jeg hjælper og tager imod hjælp"; "jeg siger god morgen og farvel" & "jeg taler pænt og siger tak"
- ✓ Overholdelse af regler- herunder "jeg rydder op efter mig selv" & "jeg passer på ting";
- ✓ Personlig udvikling med respekt for fællesskabet- herunder "jeg venter på tur" & "jeg tager hensyn"
- ✓ Individualitet, styrkelse af selvværd
- ✓ Positiv udvikling/håndtering af styrker og svagheder
- ✓ Teamwork
- ✓ Selvstændig læring, frihed under ansvar, ansvarlighed for egen læringsproces
- ✓ Glæde ved at lære – for at sikre beredskab til livslang læring
- ✓ Udvikle nysgerrighed for at give basis for vidensdeling og -udvikling

MÅLSÆTNING

På Askfelt Danske Skole vil vi højne skole- hjemssamarbejdet ved at tydeliggøre hvilke forventninger vi har og kan have til hinanden. Dette gøres gennem en skolehåndbog, der udleveres til nye forældre og ligeledes bliver et samtalepunkt for de enkelte klasser til forældremøder.

Skolehåndbogen bliver til i samarbejde mellem personale og Samarbejdsrådet. Det er derfor vigtigt at håndbogen får et gennemsyn hvert andet år.

GENSIDIGE FORVENTNINGER

Det forventes, at skolen respekteres som en arbejdsplads for både elever og ansatte, og at skolen har en høj prioritet i barnets hverdag.

Eleverne får det største udbytte af undervisningen, hvis forældre og elever medvirker positivt ved:

At eleven

- Møder til tiden, senest kl. 7.30.
- Er undervisningsparat → det vil sige at eleven:
 - har fået nok søvn
 - har haft en rolig morgen
 - har fået morgenmad
 - har medbragt madpakke
 - har lavet lektier

- Opdrages til at tage hensyn, respektere hinanden og alle andre, der færdes på skolen, samt udvise ansvarlig social opførsel.
- Deltager aktivt i undervisningen og i skolens fællesskab.
- Tiltaler både medarbejdere og andre elever høfligt og i et pænt sprog.

At forældre

- Viser tillid til skolen, omtaler den positivt, og indgår i et konstruktivt samarbejde med både skolen og andre forældre.
- Kontakter skolen i tide og er villige til at se en sag fra flere sider – også i konfliktsituationer.
- Støtter barnets læring, hjælper med lektier, og viser interesse for undervisningen.
- Lærer barnet at holde orden, følger med på Famly, og deltager i møder og arrangementer.
- Bestræber sig på at lære dansk – se Skoleforeningens sprogpolitik.

At skolen:

- Tager medansvar for elevernes viden og dannelse.
- Medvirker til, at eleverne bliver i stand til at løse konflikter på en hensigtsmæssig måde.
- Er med til at tage ansvar for, at eleverne lærer om kroppen, sunde valg, og hvordan man passer på sig selv i trafikken.

REGLER OG GRÆNSER

Nogle gange er det svært at overholde fælles regler. Skolen har en dialogbaseret tilgang til at synliggøre de fælles regler og dermed også grænser. Vi forbeholder os ret til at vægte fællesskabet og de manges ve og vel over den enkelte.

Det kan i praksis betyde, at enkelte elever får udtalt en advarsel af en medarbejder på skolen. Denne advarsel fremsendes som besked via Famly. Modtager man 3 advarsler i et skoleår medfører det hjemsendelse for én dag. Ved grove- eller gentagne overtrædelser kan hjemsendelsen forlænges.

Hjemsendelser følges altid op af en samtale mellem skoleleder, forældre og barn.

KOMMUNIKATIONSVEJE:

Hvis der opstår problemer, skal forældre benytte sig af denne kommunikationsvej:

- Ved spørgsmål angående eleven: Faglærer-> klasselærer -> skoleleder
- Ved spørgsmål angående skolen:
Samarbejdsråd -> skoleleder
- Ved spørgsmål angående klassen:
Klasselærer -> skoleleder

Der henvises i øvrigt til skolens handleplan for konfliktmanagement, der forefindes på skolens hjemmeside: <https://askfelt.de>

Forældremøde/samtale:

Der afholdes mindst ét forældremøde (inden efterårsferien) og én forældresamtale hvert skoleår. På forældremødet forventes det, at man deltager.

Individuelt/elev:

Hvis lærerne/forældrene i løbet af skoleåret har brug for at kontakte hinanden, venter man selvfølgelig ikke til kommende forældremøde eller forældresamtale, men kontakter hinanden via Famly og aftaler der videre forløb.

Der afholdes derudover trivselsamtaler og forældrecafeer i et vist omfang.

Fravær/sygemelding:

Hvis en elev er syg eller skal til læge, skal forældrene selv registrere det under fravær inden skolestart – sker det ikke, vil elever blive registreret som "ikke mødt i skole".

Klasselæreren kan give en elev fri op til to skoledage; alt derover skal ansøges skriftligt ved skolelederen.

Efter 10 fraværsk dage kan skolen forlange en lægeerklæring ved yderligere fravær ligesom det angives på halv- og helårsevalueringen.

DET DIGITALE:

Indskolingen og 3.-4. klasse arbejder med iPads, og når eleverne kommer i 5. klasse får de udleveret en laptop, som skal afleveres efter 6. klasse. Når eleverne får udleveret en laptop, er den udelukkende til skolebrug. Vi arbejder sideløbende med, hvordan man opfører sig på nettet → se særskilt IT-handleplan på skolens hjemmeside.

Vi forventer, forældrene tager ansvar for konflikter og lignende, der opstår på onlinespil, chats og sociale medier. Der er en aldersgrænse ved f.eks. WhatsApp på 13 år, hvilket betyder, at elever her på skolen slet ikke må benytte dette medie!

Mobiltelefoner skal være slukket i løbet af skoledagen og må først tændes, når eleven har forladt skolen → se yderligere handleplan for mobiltelefoner og devices på skolens hjemmeside.

Smartwatches skal være på skole-/flytilstand hele skoledagen – også i SFO-tiden.

Det er et forældreansvar, at dette overholdes.

Skulle dette ikke overholdes inddrages enheden og kan afhentes på Kaspers kontor.

PRAKTISKE TING**Skolevej:**

Hvis eleverne ankommer til fods, cykel eller med bus anbefaler vi at det sker ved at benytte vejen "Schulberg" og benytte skolens indgang med trapper ved legepladsen. Bliver børnene bragt i bil, beder vi om at parkeringsanvisningen bliver overholdt, så der ikke opstår farlige situationer.

Elever der kører til og fra skole på cykel eller løbehjul SKAL have cykelhjelme på.

Madpakke:

Elevens madpakke skal bestå af sunde ting, der mætter – brød, grøntsager, frugt og lignende. En madpakke skal være sund, fordi det hjælper med at få energi og en bedre mulighed for at koncentrere sig og derved få en bedre skoledag.

Drikkedunken må kun indeholde vand.

Skolens hverdag:

Undervisningen begynder kl. 7.30 hver dag. Der er gårdvagt hver morgen fra kl. 7.20.

Der er spisepause kl. 9.55-10.05.

4. time slutter kl. 11.10.

5. time slutter kl. 12.05.

6. time slutter kl. 12.50.

Legetøj:

Som skolebarn er det ikke tilladt at medbringe legetøj og diverse samlekort i skolen, da det ofte ender i konflikter i skolegården, i klassen eller i SFO.

Frikvarter:

Her på skolen er der udeordning. Derfor er det forældrenes ansvar at give eleverne den rette påklædning. Skulle det tordne, storme eller regne meget, så må eleverne blive inde i pauserne. Når eleverne kommer ind på skolen, skal de tage skoene af og stille dem i de dertil indrettede skohylder.

Idræt:

Alle elever deltager i idrætsundervisningen. Det er kun forældre, der kan fritage en elev. Vi anbefaler at alle elever går i bad efter idræt.

SFO'en:

Elever tilmeldt SFO'en kan gøre brug af den efter skole og indtil kl. 15.30 mandag-torsdag og kl. 15.00 om fredagen.

SFO'en kan holde åbent i skolens ferie, dog kun hvis der er 15 børn eller flere, der tilmelder sig. I sommerferien er den lukket tre uger- ligesom børnehaverne- og dér er det ikke muligt at tilmelde sig.

Der tilbydes en lille bid mad mod et ekstra bidrag.

Børnene skal gerne have **hjemmesko, skiftetøj, ABS-sokker** til gymnastiksalen og **gummistøvler** med.

Husk navn i tøjet og på poser.

SFO'en kan kontaktes via Famly (husk- alle medarbejdere) eller på tlf: 04353 991604.

Skolesocialarbejder:

På skolen har vi en skolesocialarbejder. Jascha er ansat af PPR og har til opgave at tage sig af børn eller familier, der har udfordringer. Man kan kontakte ham via Famly. Jascha kan også vejlede til ekstern støtte, hvis vi her på skolen ikke kan understøtte barnet eller familien.

Jascha har tavshedspligt.

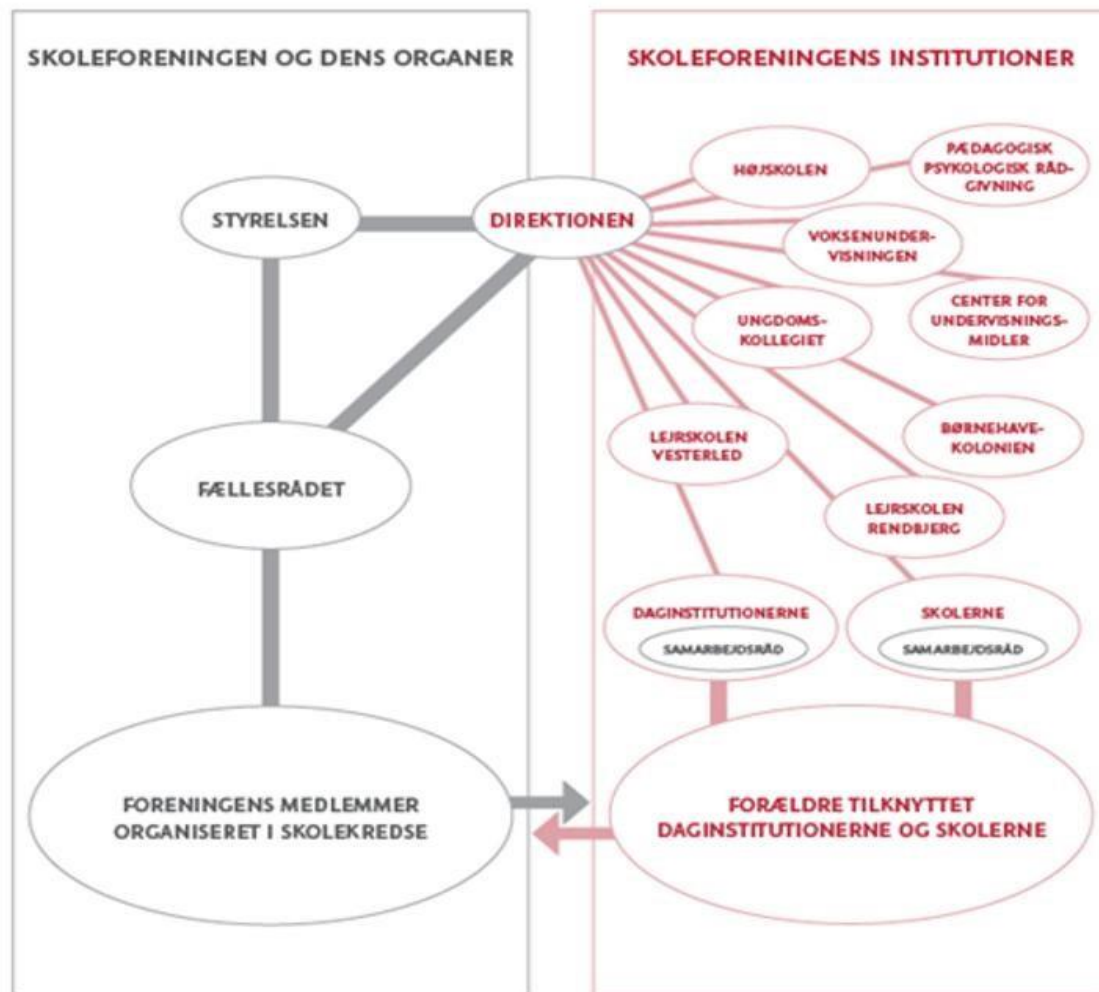
Skolepædagog:

Jörg er tilknyttet skolen som skolepædagog og har en fast dag på skolen, hvor han kan arbejde med trivselstiltag eller lignende for klasser eller grupper. Dette aftales i samarbejde med skolen og koordineres med PPR, hvor han er ansat og med Jes Kruse-Skolen hvor han arbejder hovedparten af sine timer.

Jörg kan kontaktes på Famly, hvis man har spørgsmål til ham og hans arbejde.

SKOLEFORENINGENS STRUKTUR:

Danske Skoleforening for Sydslesvig er en forening bygget op omkring forældredemokrati. Så snart dit barn er en del af en af vores institutioner, har du mulighed for at deltage i det politiske arbejde omkring bl.a. økonomi, struktur og retning på forskellige niveauer.



- Styrelsen
- Fællesrådet
 - Skolekredsen (Askfelt danske Skole og børnehave) skal have 1 forældrerepræsentant og 1 suppleant (valg hver 3. år)
 - Der indkaldes som regel til 2 fællesrådsmøder om året, hvor der forinden har været afholdt regionale møder.
- Samarbejdsrådet
 - skolen skal have 3 forældrerepræsentanter + 2 suppleanter og 2 repræsentanter fra personalet (valg hver 3. år).
 - Der afholdes et sted mellem 8 og 10 møder pr. skoleår, hvoraf det ene, er den såkaldte "Store forældreaften", der afholdes om foråret.